

**Комплекс мер по устранению или минимизации
коррупционных рисков
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 10
на 2021 - 2022 год**

Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 10.
Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 10.

Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.

Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств:

- законности формирования и расходования внебюджетных средств;
- распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.

Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.

Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения.

Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10:

- размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;
- размещение информации о телефонах горячей линии для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений;
- размещение на сайте муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 плана мероприятий по противодействию коррупции.
- работа с обращениями граждан;
- осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.

Проведение разъяснительной работы с работниками муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10:

- о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;

- по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, родительских собраниях;
- оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в образовательном учреждении;
- доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.

Внедрение электронного документооборота в деятельность образовательного учреждения.

Тщательный отбор кадров.

Организация приема, перевода и отчисления обучающихся.

Размещение в сети Интернет публичного доклада заведующей.

Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.

Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:

- проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»,
- проведение конкурсов рисунков антикоррупционной направленности,
- участие в районных конкурсах, акциях антикоррупционной направленности.

Организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей родительского комитета.

Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.

**План работы по противодействию коррупции в
муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 10 на 2021 – 2022 г. г.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10.			
1.	Использование прямых телефонных линий с заведующей в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения	Постоянно	Заведующий

	общественности к борьбе с данными правонарушениями.		
2.	Организация личного приема граждан заведующей	Постоянно	Заведующий
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Заведующий
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОУ; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования;	Май- июнь	Старшие воспитатели
5.	Усиление контроля за осуществлением набора в ДОУ.	Постоянно	Заведующий
6.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение дошкольного образования	Постоянно	Заведующий
7.	Усиление контроля за	Постоянно	Заведующий, ответственные за

	недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .		антикоррупционную политику
8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий, ответственные за антикоррупционную политику
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ДОУ	Постоянно	Заведующий, ответственные за антикоррупционную политику
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте ДОУ, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни ДОУ	В течение года	Заведующая, старший воспитатель, ответственный за размещение информации на сайте
2.	Усиление персональной ответственности работников ДОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Заведующий
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах	В течение года	Старшие воспитатели
4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ,	По факту	Заведующий

	не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.		
Работа с педагогами			
1.	Размещение на сайте ДОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Старший воспитатель, ответственный за ведение сайта
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	Заместитель заведующего
Работа с родителями			
1.	День открытых дверей ДОУ	апрель	Старшие воспитатели
2.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения	в течение года	Воспитатели групп
3.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри в конкурсах ДОУ	По мере проведения мероприятий	Воспитатели групп
Взаимодействие с правоохранительными органами			
1.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	По факту	Заведующий